



Министерство образования и науки  
Хабаровского края  
Краевое государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
дополнительного  
профессионального образования  
«ХАБАРОВСКИЙ КРАЕВОЙ  
ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ»  
(КГБОУ ДПО ХК ИРО)

Забайкальская ул., д. 10, г. Хабаровск, 680011  
Тел./факс (4212) 56-01-16. E-mail: manager@iprk.ru  
ОКПО 28875711, ОГРН 1022701132882,  
ИНН/КПП 2722011855/272201001

22.04.2019 № 255

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О пополнении электронной  
книги «Педагогические  
династии Хабаровского края»

Руководителям органов местного  
самоуправления, осуществляющих  
управление в сфере образования

Руководителям краевых  
государственных  
общеобразовательных  
организаций

КГБОУ ДПО «Хабаровский краевой институт развития образования» информирует о том, что региональная общественная организация «Ассоциация молодых педагогов Хабаровского края» (далее – Ассоциация молодых педагогов) в 2018 году выступила с инициативой создать электронную книгу «Педагогические династии Хабаровского края» к 80-летию юбилею Хабаровского края (далее – электронная книга).

Проект «Педагогические династии Хабаровского края» был реализован в 2018 году при поддержке министерства образования и науки Хабаровского края. Электронная книга – свидетельство настоящего и перспектива будущего образования. В ней собраны материалы о 95 педагогических династиях из всех территорий Хабаровского края. Зафиксирована общая продолжительность педагогической деятельности – 10 005 лет! Электронный вариант книги позволяет постоянно пополнять содержание новыми именами и достижениями. 80 экземпляров электронной книги вручены нашим Народным Учителям! Каждый может ознакомиться с книгой на сайте ХК ИРО.

В 2019 году Ассоциация молодых педагогов продолжит работу по сбору материалов для пополнения электронной книги.

ХК ИРО просит представить материалы (истории, личную переписку, рассказы о реликвиях и т.д.) педагогических династий, не вошедших в книгу 2018 года, до 15 мая 2019 года по адресу электронной почты: [hachkoip@iprk.ru](mailto:hachkoip@iprk.ru) (приложение № 1).

Контактная информация: 8 (4212) 56 01 16 – Хачко Ирина Петровна, старший методист отдела сопровождения и экспертизы педагогической деятельности КГБОУ ДПО ХК ИРО.

Приложение: на 1 л. в 1 экз.

Ректор

Т.В. Мельникова

Хачко Ирина Петровна  
8(4212) 56 01 16

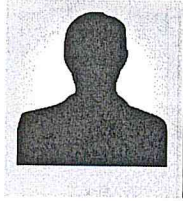
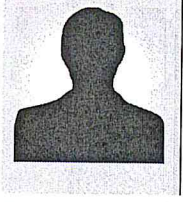
Материалы для электронной книги  
«Педагогические династии Хабаровского края» (информационная карта)

Муниципальное образование \_\_\_\_\_

Ф.И.О. главы династии (дата, место рождения, общий трудовой стаж, образование, педагогический стаж, должности в образовательных учреждениях, почетные звания и награды, педагогические достижения, общественная деятельность) \_\_\_\_\_

Общий и педагогический стаж династии \_\_\_\_\_

Количество поколений \_\_\_\_\_

 Ф.И.О. представителя династии -1	<b>Информация о представителе династии<sup>1</sup></b>  Дата, место рождения, родственные отношения с главой династии, общий трудовой стаж, образование, педагогический стаж, должности в образовательных учреждениях, почетные звания и награды, педагогические достижения, общественная деятельность
 Ф.И.О. представителя династии -2	<b>Информация о представителе династии</b>  Дата, место рождения, родственные отношения с главой династии, общий трудовой стаж, образование, педагогический стаж, должности в образовательных учреждениях, почетные звания и награды, педагогические достижения, общественная деятельность

<sup>1</sup> Требования к оформлению материалов, представляемых для размещения в электронной книге:  
Папка № 1 – информационная карта (объем не более 10 страниц);  
Папка № 2 – фотографии (портреты, жанровые снимки) всех представителей династии, в имени файла указать ФИО, дату снимка; к фотографиям отдельным текстовым файлом прилагается сопроводительная информация о запечатленных событиях. Папки называются по фамилии главы педагогической династии.

Материалы принимаются в электронном виде в формате Word (dok). При наборе рекомендуется использовать гарнитуру шрифта Times New Roman, поля – 2,5 см со всех сторон. В тексте не допускаются ошибки, неразрывные пробелы, разрывы строк и разделов. Также не допускается разделение текста на колонки, вставки различных украшений (типа рамок), не допускается делать основной текст в виде таблицы.

Фотографии принимаются хорошего качества. При отправке файлы не обрабатывать и не уменьшать размеры.